

Государственное бюджетное учреждение культуры
«Иркутская областная юношеская библиотека им. И.П. Уткина»

Утверждаю:

Директор ОЮБ им. И.П. Уткина



И.Н. Тябутова

«30» июля 2018 г.

**План работы
на 2018 год
(новая редакция)**

Иркутск, 2018

I. Цель, задачи и основные направления деятельности

Цель деятельности Иркутской областной юношеской библиотеки им. И.П. Уткина – формирование и удовлетворение информационных потребностей молодых жителей Приангарья и специалистов, работающих с молодежью.

Для достижения этой цели Библиотека ориентируется на выполнение задач:

- обеспечение доступа пользователей ко всем информационным ресурсам библиотеки, предоставление библиотечно-информационных и сервисных услуг;
- организация методической помощи библиотекам области, работающим с молодежью;
- организация интеллектуального досуга молодежи, развитие их творческих способностей, приобщение к культурному наследию региона;
- повышение профессионального и творческого потенциала сотрудников.
- библиотечное обслуживание пользователей, не имеющих возможности посещать библиотеку в обычном режиме, посредством организации доступа к информационным ресурсам через сайт библиотеки, пунктов выдачи совместно со специализированными библиотеками;
- формирование и продвижение фондов документов краеведческой, региональной и локально-исторической тематики;

На 2018 год определены следующие направления деятельности:

- формирование культурно-исторического сознания молодежи, приобщение к культурному наследию региона;
- формирования экологической культуры молодежи, экологического просвещения посредством распространения знаний об экологической безопасности, информации о состоянии окружающей среды и об использовании природных ресурсов;
- обеспечение пользователей всеми видами информации для поддержания образования и самообразования;
- работа с волонтерами;
- методическое обеспечение работы специалистов муниципальных библиотек по формированию и удовлетворению информационных потребностей молодых жителей Приангарья;
- развитие межотраслевого сотрудничества, укрепление взаимодействия библиотек с общественными объединениями, занимающимися проблемами молодежи;
- развитие межрегиональных профессиональных связей.

II. Основные контрольные показатели деятельности

Показатели	Ед. изм.	ОМО	ОФИ Р	ОБ	ОУП	ОГЛ	ОХЛ	Итого
Количество пользователей, зарегистрированных в отчетном периоде	чел.	1300	–	850	300	2800	3000	8250
Количество посещений библиотеки в отчетном периоде	чел.	2800	–	15500	1000	31000	31950	82250
в том числе, посещений в удаленном доступе		1300	–	14000	700	4300	4700	25000

Книговыдача	ед.	4000	–	1300	–	74700	80000	16000 0
Количество абонентов информационного обслуживания, в том числе:	ед.	43	–	11	43	10	10	117
индивидуальных		40	–	10	–	8	10	68
коллективных		3	–	1	43	2	–	49
Выполнено справок (запросов, консультаций)	ед.	250	–	900	–	900	900	2950
Количество библиографических записей, введенных в собственные библиографические базы данных	зап.	150	3400	5200	–	250	–	9000
Количество выездов методистов в библиотеки МО	чел.	7	–	–	–	–	–	7
Количество методических мероприятий по повышению квалификации специалистов библиотек МО, организованных ОЮБ	ед.	10	–	–	–	–	–	10
Количество специалистов библиотек МО, принявших участие в методических мероприятиях по повышению квалификации, организованных ОЮБ	чел.	400	–	–	250	–	–	650
Участие в мероприятиях других организаций	ед.	10	–	–	10	–	–	20

В соответствии с государственным заданием на 2018 год ОЮБ им. И.П. Уткина оказывает услугу по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки и выполняет работы по библиографической обработке документов и созданию каталогов и методическому обеспечению в области библиотечного дела, а также организует порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги.

III. Формирование библиотечно-информационных ресурсов

Основным приоритетом в деятельности ОЮБ им. И.П. Уткина по формированию библиотечно-информационных ресурсов является организация эффективной работы по комплектованию и организации фонда библиотеки с целью обеспечения доступности информационных ресурсов, обеспечивающих возможность непрерывного образования молодежи, повышение информационной культуры, расширение кругозора, формирования духовных ценностей.

Для достижения этой цели необходимо:

1. комплектовать фонд, удовлетворяющий образовательные, информационные, культурные и досуговые потребности молодежи с учетом психолого-возрастных особенностей молодых пользователей,
2. для повышения качества комплектования фонда всесторонне изучать востребованность имеющихся информационных ресурсов, а также потребности в ресурсах молодых пользователей,
3. качественно выполнять текущее комплектование. Анализировать эффективность использования периодических изданий и корректировать подписку,
4. расширять источники комплектования.

Приоритетным является пополнение фондов такими изданиями, как:

- литература, способствующая социализации и позитивной самореализации молодежи;
- учебная, справочная, научно-популярная литература, в том числе методические издания;
- общественно-политическая литература;
- документы краеведческой, региональной и локально-исторической тематики;
- классическая художественная литература, отражающая культурное наследие России, богатство и образность литературного русского языка;
- классическая художественная литература зарубежных стран;
- книги, отражающие современный художественный процесс в литературе.

В 2017 году произведено большое списание литературы по естествознанию и медицине – около 1200 экз., поэтому эти разделам знаний будет уделено особое внимание при комплектовании в 2018 году.

Основные темы комплектования отражены в тематико-типологическом плане комплектования (*Приложение 1*). Особое внимание при выборе литературы будет обращено на следующие темы:

- год Японии в России;
- год гражданской активности и волонтерства;
- 2011–2020 гг. – Десятилетие действий за безопасность дорожного движения;
- год театра;
- год единства российской нации;
- год Солженицына;
- 100 лет новому календарю в России (введен в 1918 г.);
- 95 лет государственному гербу СССР (утвержден в 1923 г.)
- 85 лет серии популярных биографий «Жизнь замечательных людей» (1933 г.)
- 2018–2027 – Десятилетие детства в Российской Федерации (Указ Президента РФ № 240 от 29.05.2017 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»);
- 2018 год: Всемирная столица книги Афины, Греция;
- год туризма между Россией и Индией;

- подростковая психология, межличностное общение, борьба со стрессом, творческое мышление;
- история успеха кумиров молодежи.

Источники комплектования документального фонда:

1. Покупка (бюджетные и внебюджетные средства):
 - издательства;
 - книготорговые организации;
 - магазин «Продалить»;
 - издательский Дом «Инфра-М»;
 - ООО «Межрегиональный библиотечный коллектор» г. Москва;
 - подписка на периодические издания через ООО «Урал-Пресс Иркутск».
2. Получение документов через обменно-резервный фонд ИОГУНБ им. И.И. Молчанова-Сибирского и через обменно-резервные фонды библиотек России.
3. Получение книг от читателей взамен утерянных.
4. Дары от частных лиц и организаций.
5. Сотрудничество с учебными заведениями, обмен изданиями.

Основные контрольные показатели:

Фонды	Количество экземпляров по состоянию:		
	на 1 января 2017 г.	на 1 января 2018 г.	на 1 января 2019 г. (план)
Общий фонд ОЮБ, в том числе:	110550	107836	106236
– книжный фонд	82988	80963	80839
– аудиовизуальные материалы	6231	5868	5839
– периодические издания	15371	15544	13839
– брошюры	5098	4560	4839
– электронные издания	833	861	880
– игры		40	

Планируемое движение библиотечного фонда:

Фонд	Количество (экз.)
Состоит на 01.01.2018	107836
Поступление всего, (в том числе, приобретение за счет ассигнований от учредителя, дар, межведомственное перемещение)	3400
Выбытие	5000
Состоит на 01.01.2019	106236

Поступления за счет ассигнований от учредителя:

Поступления	Количество (экз.)	Сумма (тыс. руб.)
Всего,	1883	720
в том числе:		
– книг	1500	600
– периодических изданий	383	120

Поступление документов в фонд:

№	Поступления	Кол-во (экз.)
1	По ассигнованиям от учредителя: книги	1500
2	По ассигнованиям от учредителя: периодика	383
3	Обменно-резервный фонд ИОГУНБ им. И. Молчанова-Сибирского	100
4	Дар, пожертвования	400
5	Первоцвет	7
6	Взамен утерянные	1000
7	Разные организации	10
Всего:		3400

Списание в 2018 г.:

Списание по видам изданий	Количество (экз.)
Всего	5000
в том числе:	
– книг	3200
– аудиовизуальных материалов	–
– периодических изданий	1500
– брошюр	300

Планируемое финансирование на приобретение литературы:

Квартал	Месяц	Сумма (руб.)	Количество (экз.)
1	февраль	100000,00	250
2	апрель	100000,00	250
3	июнь	100000,00	250
	июль	100000,00	250
	сентябрь	100000,00	250
4	ноябрь	100000,00	250
Всего:		600000,00	1500

Относительные показатели на 2018 год:

- Обращаемость фонда – 1,4
- Книгообеспеченность – 8,4
- Обновляемость фонда – 2,68

IV. Информационно-библиографическое и справочное обслуживание пользователей

В работе по информационно-библиографическому и справочному обслуживанию пользователей на плановый период определены следующие направления деятельности:

- сбор и аналитико-синтетическая обработка актуальной для специалистов и молодежи информации;
- библиографическое обеспечение основных направлений деятельности ОЮБ им. И.П. Уткина;
- совершенствование СБА библиотеки (работа с традиционными и электронными каталогами и картотеками: редактирование, пополнение каталогов, создание полнотекстовых и библиографических БД и предоставление их на сайте библиотеки);
- адресное удовлетворение групповых и индивидуальных (избирательных) информационных и культурных запросов пользователей, информирование специалистов, работающих с молодежью;
- создание рекомендательных библиографических пособий для молодежи;
- обеспечение молодых пользователей информационно-справочными, методическими материалами по методам поиска информации;
- методическая помощь библиотекам области в организации информационно-библиографической деятельности;
- повышение профессиональной квалификации библиографов библиотек муниципальных образований, работающих с молодежью.

В 2017 году планируется:

- индивидуальное и массовое библиографическое информирование;
- формирование электронных баз данных электронного каталога;
- участие в корпоративном краеведческом проекте библиотек Иркутской области «Середина земли»;
- рекомендательно-библиографическая деятельность;
- методическое обеспечение библиотек области по вопросам библиографического обслуживания молодежи;
- координация библиографической работы библиотеки.

Библиографическая обработка документов, организация и ведение СБА в электронном режиме

Содержание работы	Ед. изм.	ОМО	ОФИР	ОБ	РИО	ОУП	ОГЛ	ОХЛ	Итого
Пополнение библиографических баз данных, в том числе:	запись	150	3400	5200	–	–	250	–	9000
– аналитическая роспись статей, публикаций в сборниках	запись	150	–	1400	–	–	150	–	1700
<i>из них:</i> аналитическая роспись статей краеведческой тематики для корпоративной базы данных «Середина земли»	запись	–	–	150	–	–	–	–	150
– занесение	запис	–	3400	–	–	–	–	–	3400

библиографических записей на новые поступления (книги, периодика)	ь								
– занесение ретрофонда грампластинок	запись	–		450	–	–	100	–	550
– заимствование записей по корпоративному проекту «Середина земли»	запись	–	–	3150	–	–	–	–	3150
– пополнение календаря знаменательных и памятных дат	запись	–	–	50	–	–	–	–	50
Редактирование библиографических записей электронного каталога	запись	–	500	2200	–	–	–	–	2700

Индивидуальное и массовое библиографическое информирование

Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения
Индивидуальное информирование специалистов библиотек	в течение года	ОЮБ им. И.П. Уткина
Групповое информирование муниципальных библиотек области	в течение года	электронная рассылка
Массовое информирование пользователей	в течение года	сайт библиотеки, страницы библиотеки в соц. сетях

Создание рекомендательных библиографических пособий. Редактирование библиографическое продукции

Вид деятельности	Сроки
Редактирование библиографической продукции по запросам (виртуальных выставок, списков литературы и др.)	в течение года
«Молодым семьям об основах правовых знаний» серия закладок	I полугодие
«Книга на все лето» (списки литературы для дополнительного чтения)	I полугодие
Периодические научно-популярные издания в интернете (обзор сайтов)	сентябрь

Электронные библиотеки научно-популярной литературы (обзор полнотекстовых баз данных)	ноябрь
Разработка, издание библиографического указателя «Молодежь Иркутской области» Вып. 6. Электронное издание	ноябрь

Библиотечно-информационное обслуживание молодежи

С целью привлечения пользователей, повышения интереса к книге, культуре чтения библиотекой планируются:

- проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий;
- организация работы творческих молодежных клубов;
- организация книжных выставок, в том числе виртуальных на сайте библиотеки.

Календарный план массовых мероприятий на 2018 год содержится в *Приложении 2*.

V. Организационно-методическая деятельность.

Основные направления и задачи

Основные направления организационно-методической деятельности в 2018 году:

- выявление, изучение, анализ и обобщение инноваций в работе библиотек с молодёжью;
- методическая поддержка работы с молодёжью библиотек муниципальных образований Иркутской области, включая информирование о выявленных инновациях и представление опыта работы ОЮБ им. И.П. Уткина;
- методическое обеспечение деятельности сотрудников ОЮБ им. И.П. Уткина, включая организацию повышения квалификации (информирование о передовом библиотечном опыте, обучение на местах, участие библиотекарей в мероприятиях других организаций, в том числе по повышению квалификации) и предоставление нормативных, правовых, инструктивных документов в пределах своей компетенции;
- организация и координация деятельности ОЮБ им. И.П. Уткина по направлениям: проведение областных мероприятий, проведение основных мероприятий по тематике года, участие во всероссийских и межрегиональных акциях;
- распространение информационных материалов о деятельности ОЮБ им. И.П. Уткина.

Плановые показатели деятельности

Показатели деятельности	Ед. изм.	1 квартал	полугодие	9 месяцев	План на год
Количество методических выездов	чел.	1	3	4	5
Количество методических мероприятий по повышению квалификации специалистов библиотек МО, организованных ОЮБ им. И.П. Уткина	ед.				10
Количество специалистов библиотек МО, принявших участие в методических мероприятиях по повышению квалификации, организованных ОЮБ им. И.П. Уткина	чел.	100	200	300	400

Относительные показатели деятельности

Доля специалистов библиотек МО Иркутской области, работающих с молодежью, повысивших профессиональную квалификацию при помощи ОЮБ им. И.П. Уткина, от общего количества библиотекарей МО Иркутской области – не менее 15%.

Охват МО, работникам муниципальных учреждений которых оказана методическая помощь, от общего количества МО Иркутской области – 100%.

Аналитическая деятельность

Мониторинг деятельности библиотек муниципальных образований Иркутской области проводится как на основании анализа отчетов библиотек муниципальных образований Иркутской области, так и в процессе методических выездов.

На основании анализа отчетов библиотек составляется ежегодный аналитический обзор по работе библиотек муниципальных образований Иркутской области с молодежью в 2017 году (в срок до 10 марта).

На основании ежегодного аналитического обзора составляется справка по работе библиотек муниципальных образований Иркутской области с молодежью в 2017 году для «Ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек Иркутской области».

Методическое обеспечение деятельности библиотек муниципальных образований Иркутской области, обслуживающих юношество

Мероприятие	Сроки
Мониторинг работы библиотек муниципальных образований Иркутской области с молодежью и разработка документов, регламентирующих деятельность библиотек	январь-декабрь
Участие в проведении «Библиотека года» областной конкурс «БАЗа РОСТА» областной конкурс библиотечной аналитики среди муниципальных библиотек	январь-декабрь январь-апрель
Научно-практическая конференция «Волонтерство в социо-культурных проектах»	апрель
Цикл вебинаров «Проектная мастерская» (не менее 5)	сентябрь–декабрь
Совещание директоров государственных и муниципальных библиотек Иркутской области	сентябрь
Областная акция АМБИО на сайте библиотеки для библиотек Иркутской области	в течение года
Цикл вебинаров «Молодежные проекты в библиотеках» (не менее 9)	
Информирование библиотек МО Иркутской области о федеральных и областных конкурсах, программах, проектах	
Проведение книжных выставок профессиональной литературы (не менее 5)	
Курирование работы молодых библиотекарей (ведение ВКонтакте, группы АМБИО и др.)	

Разработка методических консультаций

Мероприятие	Сроки
Библиотечное обслуживание молодежи	март
Качество комплектования фондов библиотек изданиями для подростков и молодежи. Литература non-fiction и комиксы в чтении молодежи.	март

Формы работы библиотек с учетом возрастных особенностей молодых пользователей	март
Специфика работы библиотеки с молодыми инвалидами	март
Использование интернет-ресурсов в справочно-библиографической работе с молодежью. Библиотечный сайт – инструмент информационного библиографического обслуживания.	март
Организация проектной деятельности библиотеки, ориентированной на молодежь	март
Вовлечение волонтеров в реализацию молодежных проектов библиотеки	март
Творческая самореализация молодежи в библиотеке	март
Синдром профессионального выгорания: причины и профилактика	март
«Фэнтэзи и фантастика: бегство от реальности или форма принятия действительности»	октябрь

Выездные мероприятия

В рамках государственного задания на 2018 год запланировано 7 методических выездов:

Мероприятие	Сроки	Место проведения
Семинар «Интерактивные формы работы библиотек с молодежью»	1 марта	с. Урик Иркутского района
Зональная семинар «Библиотечно-информационная деятельность как инструмент развития территорий Иркутской области»	15 марта	Зиминский р-н (II объединение)
Творческая лаборатория «Молодые в библиотечном деле»	25 апреля	г. Усть-Кут (II объединение)
Экспертно-диагностическое обследование библиотечных систем	15–16 мая	Осинский район (III объединение)
Зональный семинар «Проектная деятельность библиотеки: поиск, реализация, результат»	25 сентября	г. Усолье-Сибирское (I объединение)
Зональный семинар «Культурный ракурс: библиотека и молодежь»	октябрь	п. Мама (III объединение)
Методический выезд по запросу	По согласованию	По запросу

Стажировки

Мероприятие	Сроки	Место проведения
Стажировки специалистов библиотек МО Иркутской области по запросу	в течение года	ОЮБ им. И.П. Уткина

Повышение квалификации специалистов ОЮБ им. И.П. Уткина

Мероприятие	Сроки	Место проведения

Внутренняя методическая учеба сотрудников (не менее 10)	в течение года	г. Иркутск
6-й (7-й) межрегиональный круглый стол (вебинар) по проблемам библиотечной статистики «Что, как и зачем мы считаем?»	март	Ярославская областная универсальная научная библиотека имени Н. А. Некрасова, г. Ярославль
Участие в десятой Всероссийской рабочей встрече «Социолог и психолог в библиотеке» и стажировка в РГБМ	26 марта – 2 апреля	РГБМ, РГДБ, г. Москва
Межрегиональный круглый стол / семинар / конференция по проблемам библиотечного менеджмента (в режиме видеоконференц-связи, формат и тема мероприятия уточняются)	ноябрь	Новосибирская государственная областная научная библиотека, Новосибирское библиотечное общество, г. Новосибирск

Приложение 3 содержит перечень мероприятий, проводимых в библиотеках России с целью повышения квалификации, в которых сотрудники ОЮБ им. И.П. Уткина будут по возможности участвовать.

VII. Редакционно-издательская деятельность

Основные направления и задачи

Основные направления редакционно-издательской деятельности в 2018 г.:

- осуществление редакционно-издательской деятельности (предпечатная подготовка изданий и документов, создание печатной продукции, редакторская правка материалов сайта ОЮБ им. И.П. Уткина);
- создание, организация хранения и использования изданий и документов ОЮБ и их электронных вариантов;
- предпечатная подготовка и издание литературно-художественного альманаха для юношества «Первоцвет»;
- организация и координация деятельности отделов ОЮБ им. И.П. Уткина по наполнению и обновлению сайта, и популяризации изданий библиотеки путем участия в областных мероприятиях, в основных мероприятиях по тематике года, во всероссийских и межрегиональных акциях.

Редакционная работа

№	Содержание	Сроки
1.	Организация проверки информации на сайт Форматирование материала для публикации (перевод в другие форматы) Пересылка документов Корректурa	в течение года
2.	Просмотр материалов библиотечного сайта	весь период

3.	Организация работы редакционно-издательского совета	в течение года
4.	Организация проверки изданий и документов (форматирование, оформление). Пересылка. Редакторская правка Корректурa	в течение года
5.	Работа с авторами альманаха «Первоцвет» (выявление, сбор работ, пересылка, переписка, консультирование, отбор, контакты)	весь период
6.	Организация работы редколлегии	февраль, апрель, июнь, август, сентябрь–ноябрь
7.	Организация проверки литературных работ для публикации в альманахе «Первоцвет», пересылка и допечатная подготовка Редакторская правка. Литературное редактирование. Корректурa	март–апрель, октябрь–ноябрь
8.	Заключение договоров с авторами	апрель–октябрь
9.	Контроль объема выполненной редакторской и корректорской работы	весь период

Издательская деятельность

Подготовка и выпуск электронных изданий:

№	Содержание	Сроки
1.	Альманах «Первоцвет» (печатное издание) № 1 (41), 2018	январь–август
2.	Журнал АМБИО № 6	март
3.	«Молодежь Иркутской области» библиографический указатель 6-й выпуск	октябрь

Реклама библиотеки

Подготовка и проведение мероприятий и акций информационно-рекламного характера, проводимых с участием представителей средств массовой информации и общественности, обеспечение их комплексного информационного и организационного сопровождения, подготовка пресс-релизов и других информационных материалов для представителей средств массовой информации, проведение мониторинга электронных и печатных средств массовой информации, разработка информационно-рекламных материалов, подготовка текстов для официального сайта ОЮБ им. И.П. Уткина, других сайтов и социальных сетей:

№	Содержание	Сроки
1	Публикации в группах библиотеки в социальных сетях рекомендаций и обзоров книг от ОГЛ и ОХЛ	в течение года
2	Публикации в группах библиотеки в социальных сетях интересных фактов и новостей из мира литературы	в течение года
3	Публикации в группе АМБИО в социальной сети ВКонтакте	в течение года

4	Публикации в группах библиотеки в социальных сетях анонсов мероприятий библиотеки	в течение года
5	Подготовка и подача анонсов мероприятий библиотеки на интернет-афиши Иркутска	в течение года
6	Подготовка и подача анонсов мероприятий библиотеки на портал министерства культуры, а также сайт ЕИСПК	в течение года
7	Участие в мероприятиях, способствующих формированию положительного имиджа библиотеки	по мере возникновения
8	Подготовка пресс-релизов к крупным библиотечным мероприятиям и рассылка их по СМИ города и области	в течение года
9	Разработка и проведение конкурсов для социальных сетей	в течение года